

## 【プロセス別一覧】

### ■ スケジュール

(月)

		更新申請へのプロセス	準備	1	2	3	4	5	6	申請
事前準備	0	組織の現状確認と方向性の決定								
Plan	1	JIS Q 15001:2006の情報入手・規格差分の理解								
	2	文章の改訂 (CP文書からPMS文書へ)								
	3	新JIS移行について全社で共有								
	4	従業員向けPMS基礎教育 (eラーニング講座)								
	5	個人情報の見直し								
	6	リスク及び対策の見直し (リスク分析)								
	7	安全管理措置に関する規定の見直し								
Do	8	従業員への周知教育								
	9	PMSの運用								
Check	10	内部監査の計画・実施・報告								
Act	11	是正処置・予防処置								
	12	代表者による見直し								
申請	13	更新申請の準備								

### ■ 利用する移行キット

		キットNo.→	①	②	③	④	⑤
事前準備	0	組織の現状確認と方向性の決定				●	
Plan	1	JIS Q 15001:2006の情報入手・規格差分の理解	●		●	●	
	2	文章の改訂 (CP文書からPMS文書へ)	●	●			
	3	新JIS移行について全社で共有				●	
	4	従業員向けPMS基礎教育 (eラーニング講座)					●
	5	個人情報の見直し	●				
	6	リスク及び対策の見直し (リスク分析)	●				
	7	安全管理措置に関する規定の見直し	●	●			
Do	8	従業員への周知教育	●	●			
	9	PMSの運用		●			
Check	10	内部監査の計画・実施・報告		●	●		
Act	11	是正処置・予防処置	●	●			
	12	代表者による見直し	●	●			
申請	13	更新申請の準備					

- ① JIS Q 15001 : 2006 改正及び移行のポイント
- ② JIS Q 15001 : 2007 サンプルデータ集 (CD-ROM + プリント)
- ③ 移行チェックシートと注意点
- ④ JIS Q 15001 : 2006 移行スケジュール
- ⑤ eラーニング講座 (従業員向け PMS基礎教育)